

令和4年度 事業報告書

令和4年度の経済状況は、長引く新型コロナウイルスの感染症の影響の下にあるが、国のまん延防止等重点措置の解除以降は、厳しい状況は徐々に緩和されており、このところ持ち直してきている。

新型コロナウイルスワクチンの接種が始まり、ワクチンの効果により新規感染者数も減少に転じ、茨城県でもまん延防止等重点措置期間が終了し感染も収まってきましたが、現在では感染力の強いオミクロン株の流行により、終息が見えない状況になっています。

国はコロナ克服・新時代開拓のための経済対策を進めており、行動制限を段階的に緩和するとともに、ウイズコロナの下で、一日も早い通常に近い社会経済活動の再開を図っています。

潮来市でも多くの新型コロナ感染症患者が発生し、コロナ感染防止のため学校等の休校、不要不急の外出の自粛要請等がなされ、市民生活に大きな影響を与えてきたが、コロナウイルスの特性が判明したことで、社会活動が徐々に再開され、シルバーの受注にも回復の兆しが見えてきています。

当シルバー人材センターでは感染防止対策を徹底し受注量の確保に努めてまいりましたが、受注量の減少は避けられず、厳しい事業運営が続いています。

令和4年度のシルバー人材センターの派遣を除く契約金額は70,561,460円で、前年度契約金額68,366,122円の3.2%増となり金額で2,195,338円の増となりました。会員の皆様のご支援・ご尽力により、増額となることができました。

一方派遣事業については、新たな業務の受注等により増加しました。なお、シルバー人材センターの目指している適正就業、新規会員の確保、就業先の開拓などについては依然として厳しい状況にあります。

このような背景のもと、令和4年度の事業実績及び諸活動について、下記の通り報告します。

I 事業実績

1 会員の状況について

年度当初の会員数は226人、年間の入会者は26人、退会者は30人で年度末会員数は222人と9人の減となっています。

入会理由の主なものは、生きがい46.2%、健康維持23.1%、時間的余裕11.5%、仲間づくり7.7%、経済的理由7.7%、その他3.8%となっています。

退会理由の主なものは、家庭の事情40%、病気(健康上)が23.3%、死亡6.7%、就職16.7%、その他13.3%となっています。(資料1参照)

2 受注件数及び契約金額について

年間の受注件数は、1,088件、契約金額70,561千円と前年に比べ件数で62件の減ですが、契約金額では2,195千円増の実績となりました。(資料2参照)

3 就業率及び就業延人員について

会員の就業率は、58.1%で前年度比4.7%減となっています。年間の就業延人員は、12,865人となり前年度比で361人(2.9%)の増となりました。

II 事業の実施状況

1 就業開拓提供事業について

(1) 受託事業について

公共事業は、受注件数95で前年度比31件の減、契約金額26,573千円で前年度を4,498千円上回りました。

民間事業は、受注件数124で前年度比13件の増、契約金額16,084千円で前年度を620千円上回りました。

一般家庭では、受注件数867で前年度比44件の減、契約金額25,983千円で前年度を2,298千円下回りました。

総契約金額は、70,561千円で前年度比2,195千円増となり前年度実績を上回りました。当センター受託した事業の実績は次のとおりです。

令和4年度 受注先別の受託事業実績 ()内は前年度実績

区分	申込件数	受注件数	就業延人員	契約金額
公共事業	96 (135)	95 (126)	4,803 (3,843)	26,572,693 (22,074,998)
民間事業	128 (126)	124 (111)	3,276 (3,519)	16,084,185 (15,464,276)
一般家庭	867 (913)	867 (911)	4,358 (4,737)	25,983,422 (28,281,458)
独自事業	2 (2)	2 (2)	428 (400)	1,921,160 (2,545,390)
合計	1,093 (1,177)	1,088 (1,150)	12,865 (12,504)	70,561,460 (68,366,122)

※ 請負と派遣は積算基準が異なるため派遣は含みません。

(2) 独自事業について

既実施の4事業については、あやめ笠と食用まこもの2事業を実施し、正月飾りと手芸については、後継者不足等により中止といたしました。

令和4年度 独自事業の実施状況 ()内は前年度実績

事業名	会員数(人)	就業延日数	実績額(円)	備考
あやめ笠	3 (4)	230 (113)	556,160 (375,390)	あやめ園等
食用まこも	16 (15)	251 (287)	1,671,000 (2,170,000)	道の駅、スーパーセンター等
合計	19 (19)	481 (400)	2,227,160 (2,545,390)	

(3) 労働者派遣事業について

実施した事業所は、公共民間合わせ6事業所17職種の派遣を実施してきました。派遣元事業主を茨城県シルバー人材センター連合会とし、実施事業所を潮来事業所(当センター)として行いました。

令和4年度 派遣事業の実施状況

年度	契約金額 (県シ連本部・潮来事業所(潮来市s.c) 手数料等含む)	備考
令和4年度	54,085,357円	事務手数料収入 6,048,049円
令和3年度	47,698,831円	事務手数料収入 4,109,920円

※ 請負と派遣では積算基準が異なるため別に記載しました。

(4) 就業開拓提供事業について (会員の確保と就業提供について)

会員の確保は、事業拡大と多様な就業実現のため、さらにセンターの活力を高めるため重要課題として取り組み、次のとおり会員拡大に努めました。

① PR及びパンフレットの配布及び設置

センターの入会・業務案内のパンフレットを全戸配布し、市役所をはじめ各地区公民館に配置し、市民の目に留まるようにしました。 全戸7,000枚 公民館500枚

② 会員への就業情報提供について

会員への就業情報は毎月発行の「よしきり」で情報の提供、至急の就業情報については登録希望職種をもとに会員に電話で随時就業提供しました。

2 安全就業推進事業について

(1) 事故発生状況

安全就業推進については、最重要事項として、安全衛生委員による就業中の巡回パトロール及び安全対策会議を開催し事故防止に努めました。

年度	発生件数			内容		備考
	傷害事故	賠償件数	計	作業中	往復途中	
令和4年度	1	2	3	3	0	
令和3年度	2	2	4	4	0	

(2) 安全衛生委員による安全就業施策の実施

① 安全衛生委員会からのお知らせ。安全パトロールの報告・事故発生の周知と事故防止対策を毎月会報「よしきり」で全会員に配布しました。

② 安全標語の表彰

安全意識の高揚の一環として、「就業の部」「交通安全の部」の標語を募集し、理事会で審査し各最優秀賞1名、優秀賞4名、佳作「就業の部2名」、「交通安全の部3名」の方を8月の「シルバーの日」に表彰しました。

③ 安全衛生委員会の開催

安全衛生委員会は、毎月第2火曜日を基本に、各班交替で就業先巡回パトロール実施後報告会を実施し、その後課題等を協議しました。

回数	期 日	主 な 協 議 事 項
1	4月12日	巡回パトロール・春の交通安全週間
2	5月10日	巡回パトロール・安全適正就業の推進
3	6月14日	巡回パトロール・熱中症対策・
4	7月12日	新役員選出・熱中症対策・安全適正就業強化月間
5	8月 9日	巡回パトロール・熱中症対策
6	9月13日	巡回パトロール・災害対策・交通安全対策
7	10月11日	巡回パトロール・ヘルメットの着用等安全対策 アルコールチェッカーの導入
8	11月 8日	巡回パトロール・風邪対策(インフルエンザ)・始業前の機械点検
9	12月13日	巡回パトロール・4月~12月までの事故(傷害事故2件。賠償事故2件)
10	2月14日	巡回パトロール・防寒対策
11	3月14日	巡回パトロール・安全・適正就業・コロナウイルス対策

(3) 就業現場での安全就業の指導実施

安全衛生委員会開催前に各班交代で、その日の会員就業先現場の状況、保護具着用や服装、作業機械等の取扱いについて、巡回パトロールして指導。

(4) 安全就業に関する講習会の開催

安全就業講習会として、随時開催の新入会員研修会において、「安全就業の手引き」を使用して安全就業の研修を行いました。

3 普及啓発事業について

(1) センター広報紙の発行とPR

- ① 会報「よしきり」の発行（毎月1回 230部 全会員）センターの行事や諸会議の結果、安全衛生委員会からの事故防止対策等、会員からの投稿記事などを掲載し、全会員に配布しました。
- ② 広報「白銀」の発行（年1回 6,000部 全戸配布）潮来市長、理事長挨拶、事業運営報告、センター事業紹介、会員の活動状況、会員募集等の記事を掲載し、区長に依頼し全戸配布しました。

(2) 会員募集・就業パンフレットの発行・ポスターの掲示

- ① パンフレットの発行（10月10日 7,000枚 区長に依頼し全戸配布）
- ② ポスターの掲示

期 日	場 所	内 容	参加者
3月 1日～	・各公民館 ・市立図書館	会員募集 イラストによる就業内容 の説明	

(3) 市広報紙やホームページを利用したPR

- ① ボランティア活動（公共施設等の除草）
- ③ 会員募集
- ④ ホームページによるセンター情報の公開

(4) ボランティア活動

- ① 地域社会への貢献を実現する方策の一環と普及活動を兼ねて、奉仕活動「シルバーの日」と定め、毎月第4土曜日全会員に呼びかけて次のとおり実施した。

期 日	場 所	内 容	参加者
4月23日	前川運動公園	草抜き・草刈・ゴミ拾い	25名
5月28日	センター・公民館	除草・草刈・運搬	21名
6月25日	センター・公民館	除草・草刈・運搬	22名
9月24日	前川運動公園 センター・公民館	除草・草刈・ゴミ収集	31名
10月22日	センター・公民館	除草・草刈・運搬	25名
11月26日	センター	草刈・洗車・用具類整備	24名

11月27日	センター・公民館	除草・草刈・摘み取り・運搬	20名
1月28日	センター・公民館	除草・草刈・ゴミ拾い	16名
2月25日	センター・公民館 前川運動公園	除草・草刈・ゴミ拾い・運搬	18名
3月25日	センター・公民館	除草・草刈・ゴミ拾い	15名

合計217名

4 相談事業について

(1) 入会希望者説明会及び新入会員研修会の開催

概ね60歳以上の市民を対象に入会希望者説明会及び新入会員研修会を開催しました。

- ① 入会希望説明会 毎月第1、第3月曜日 参加者延べ26名

5 組織活動・事務局体制について

(1) 地域班および作業班について

① 地域班について

地域班は居住地域毎の会員組織として、市内を30地区に分けて編成しています。毎年実施しております地区懇談会ですが、令和4年度は潮来・津知地区、日の出地区、延方・大生原地区・牛堀地区でシルバー「会員100万人達成」運動、「新規就業先の開拓」等について地区懇談会を開催しました。

② 作業班について

作業班は、就業の円滑化を図るために組織するもので、草刈班、除草班、選定班、運搬班、独自事業あやめ笠班、まこも班を組織し、班毎に打合せ会議を開催しました。

(2) 理事・監事会及び委員会、事務局について

① 理事・監事について（資料3参照）

理事・監事は、センターの事業執行機関として、新会員の承認、諸規定等の改廃、事業執行に必要な事項について7回開催しました。

② 委員会について（資料4参照）

委員会は、総務委員会、安全衛生委員会で委員長を中心に活動しました。

③ 事務局は、事務局長以下6名で構成し、センターの事務事業を分担して行っています。なお、会議・研修会等に役職員が出席しました。

期 日	主催者	会議・研修名	内 容	場 所	参加者
6月28日	県シ連	研修会	インボイスについて	水戸市	1名
7月28日	鹿行B	総 会	鹿行ブロック総会	鉾田市	1名
11月21日	県シ連	研修会	派遣研修会	水戸市	1名
2月 2日	県シ連	研修会	会計担当職員研修会	水戸市	2名

資料 1

令和4年度 会員の動向

(1) 会員入退会員数と入会率

前年度末の会員数	正会員	226人	令和4年3月31日現在
本年度中の入会者数	正会員	26人	
本年度中の退会者数	正会員	30人	
本年度末の会員数	正会員	222人	令和5年3月31日現在
潮来市の総人口		26,744人	＃
60歳以上の人口		11,060人	＃
粗入会率		2.01%	

※ 粗入会率 60歳以上人口に対する会員構成率

(2) 正会員の入会理由と退会理由

入会理由			退会理由		
項目	人数	比率(%)	項目	人数	比率(%)
社会参加	12	46.2	家庭の事情	12	40.0
健康維持	6	23.1	病 気	7	23.3
時間的余裕	3	11.5	死 亡	2	6.7
仲間づくり	2	7.7	就 職	5	16.7
経済的理由	2	7.7	そ の 他	4	13.3
そ の 他	1	3.8			
合 計	26	100.0	合 計	30	100.0

(3) 5年間の正会員入退会者数

年 度	入会者数(人)	退会者数(人)	増減(人)	年度末会員数	前年度比(%)
30	18	37	△ 19	214	△ 8.2%
1	27	18	9	223	4.2%
2	43	31	12	235	5.3%
3	24	33	△ 9	226	△ 3.8%
4	26	30	△ 4	222	△ 1.8%

資料 2

令和4年度 事業実績概要

(1) 前年度との概要比較

年 度	正会員 (人)	就業実人数		就業率 (%)	受注件数 (件)	契約金額 (千円)	契約内訳 (千円)	
		実人員	延人員				公 共	民 間
4	222	129	12,865	58.1	1,088	70,561	26,573	43,989
3	226	142	12,504	62.8	1,150	68,366	22,075	46,291
増減	△ 4	△ 13	361	△ 4.7	△ 62	2,195	4,498	△ 2,302
前年度比	△ 1.8	△ 10.1	2.9	△ 7.5	△ 5.4	3.2	20	△ 5.5

(2) 職群別事業実績

職 群	受注件 数(件)	就業延べ 人員(人)	契 約 金 額 (円)				
			配分金	材料費等	事務費	合 計	構成比
1.技 術 群	0	0	0	0	0	0	0
2.技 能 群	417	2,385	12,706,680	1,701,491	1,273,197	15,681,368	22.2
3.事 務 群	20	82	364,992	598	36,738	402,328	0.6
4.管 理 群	4	1,178	5,012,623	2,000	517,693	5,532,316	7.8
5.折衝外交群	2	31	164,560	0	16,456	181,016	0.3
6.一般作業群	631	8,876	40,115,045	3,855,734	4,166,545	48,137,324	68.2
7.サービスク	14	313	570,098	0	57,010	627,108	0.9
8.そ の 他	0	0	0	0	0	0	0
合 計	1,088	12,865	58,933,998	5,559,823	6,067,639	70,561,460	100.0

資料 3

令和4年度 理事・監事会活動状況

回 数	期 日	事 項 ・ 内 容
第1回	令和4年度 4月25日	議決事項 議案第1号 令和4年度行事予定について 議案第2号 正会員入会の承認について 議案第3号 水郷潮来あやめまつりの協賛について 議案第4号 緑化推進事業「花いっぱい運動」について
第2回	5月25日	議決事項 議案第1号 正会員入会の承認について 議案第2号 令和4年度定時総会の招集(案)について 議案第3号 功労者表彰(案)について 議案第4号 令和3年度事業報告について 議案第5号 令和3年度収支決算の承認について 監査報告 議案第6号 監事の選任について
第3回	7月25日	議決事項 議案第1号 夏期休業日(案)の承認について 議案第2号 安全標語の審査について
第4回	9月26日	議決事項 議案第1号 正会員入会の承認について 議案第2号 令和4年度普及啓発促進月間(10月)の実施計画(案)について 議案第3号 シルバーの日のボランティア活動について 議案第4号 インボイス制度導入に関する基本的対応方針について
第5回	11月25日	議決事項 議案第1号 正会員入会の承認について

		議案第2号 公益社団法人潮来市シルバー人材センター事務費 規程の一部改正(案)について 議案第3号 職種別配分金基準表の一部改正(案)について 議案第4号 広報「白銀43号」の発行について
第6回	令和5年 1月25日	議決事項 議案第1号 正会員入会の承認について「 議案第2号 令和4年度地区別懇談会の開催について 議案第3号 D&O(役員賠償責任)保険の件
第7回	3月24日	議決事項 議案第1号 令和5年度定時総会までの日程(案)について 議案第2号 令和5年度事業計画(案)について 議案第3号 令和5年度収支予算(案)について

資料 4

令和4年度 専門委員会活動状況

(1) 総務委員会

回数	期日	事項・内容
第1回	4月21日	・3月の事業実績・令和4年度の行事予定・会報「よしきり」の編集等
第2回	5月19日	・4月の事業実績・安全標語の募集・会報「よしきり」の編集等
第3回	7月21日	・5、6月の事業実績・事業開拓・夏期休業・会報「よしきり」の編集等
第4回	8月18日	・7月の事業実績・会報「よしきり」の編集等
第5回	9月15日	・8月の事業実績・普及啓発実施計画・会報「よしきり」の編集等
第6回	10月20日	・9月の事業実績・会報「よしきり」の編集等
第7回	11月17日	・10月の事業実績・広報「白銀」編集発行・会報「よしきり」の編集等
第8回	12月15日	・11月の事業実績・まこもたけの販売実績・会報「よしきり」の編集等
第9回	1月19日	・12月の事業実績・互助会主催「輪投げ大会」・地区別懇談会等
第10回	2月16日	・1月の事業実績・会報「よしきり」の編集等
第11回	3月16日	・2月の事業実績・令和5年度事業計画・会報「よしきり」の編集等

(2) 安全衛生委員会

回数	期日	事項・内容
第1回	4月12日	巡回パトロール・安全保護具着用の徹底・春の交通安全週間
第2回	5月10日	巡回パトロール・安全適正就業の推進・新型コロナ対策
第3回	6月14日	巡回パトロール・新型コロナ対策・熱中症対策
第4回	7月12日	新役員選出・熱中症対策
第5回	8月9日	巡回パトロール・安全・適正就業強化月間
第6回	9月13日	巡回パトロール・台風及び災害対策・新型コロナ対策
第7回	10月11日	巡回パトロール・ヘルメットの着用等安全対策
第8回	11月8日	巡回パトロール・安全帯の着用・始業前の機械点検
第9回	12月13日	巡回パトロール・4月～12月までの事故報告・新型コロナ対策
第10回	2月14日	巡回パトロール・安全・適正就業
第11回	3月14日	巡回パトロール・安全・適正就業

※事業報告書に対する付属証明書

一般社団法人及び一般社団法人に関する法律施行規則第34条第3項に規定されている「事業報告の内容を補足する重要な事項」がないため、事業報告の附属明細書は作成していない。